

ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ИНФОРМАЦИИ НА АККРЕДИТАЦИЮ

1. ЯЗЫК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ

Все документы, представляемые на аккредитацию, должны быть составлены на русском языке или иметь перевод на русский язык.

2. АНКЕТА-ЗАЯВКА И ИНЫЕ ПРИЛОЖЕНИЯ ПО УСТАНОВЛЕННЫМ ФОРМАМ

Контрагенту необходимо представить следующие документы:

2.1. Анкета-заявка по установленной форме 03-03/ПР01-01;

2.2. Согласие на обработку персональных данных по установленной форме от:

- юридического лица (в отношении всех физических лиц, сведения о которых предоставляются) (форма 03-03/ПР01-03);
- единоличного исполнительного органа (руководителя) Контрагента (форма 03-03/ПР01-04);
- индивидуального предпринимателя – физического лица (форма 03-03/ПР01-04).

2.3. Формуляр для загрузки данных организации в Базу данных, заполненный по установленной форме 03-03/ПР01-02, предоставляется в формате *.xls.

3. ПРИЛАГАЕМЫЕ К АНКЕТЕ-ЗАЯВКЕ ДОКУМЕНТЫ

В составе приложений к Анкете-заявке Участники закупки представляют следующие документы:

Для резидентов Российской Федерации — юридических лиц:

- Копия Устава;
- Копия документа, подтверждающего полномочия единоличного исполнительного органа. В случае, если документы подписываются по доверенности - копия доверенности на лицо, подписывающее документы;
- Копия приказа о назначении главного бухгалтера, а в случае его отсутствия — информационное письмо-справка за подписью руководителя с указанием причин;
- Копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее 1 (одного) месяца от даты подачи документов;
- Копии документов, подтверждающих фактическое местонахождение Поставщика/ Участника закупки: Договор аренды и/или свидетельство о праве собственности.

Для резидентов Российской Федерации — индивидуальных предпринимателей:

- Копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее 1 (одного) месяца от даты подачи документов;
- Копии документов, подтверждающих фактическое местонахождение Индивидуального предпринимателя: Договор аренды и/или свидетельство о праве собственности В случае, если фактическое местонахождение Индивидуального предпринимателя совпадает с паспортными данными Индивидуального

предпринимателя, необходимо предоставить письмо с соответствующими пояснениями.

Для нерезидентов Российской Федерации:

- Копия информации о регистрации Контрагента, а также данные об учредителях и собственниках Контрагента, в виде выписки из торгового реестра, с приложением перевода на русский язык. Дата выдачи документа не ранее 1 (одного) месяца от даты подачи документов;
- Копия доверенности на лицо, подписывающее документы Контрагента, с приложением перевода на русский язык (в случае, если документы на аккредитацию подписываются по доверенности);
- Копия информации о регистрации Контрагента в налоговых органах по месту юридической регистрации Контрагента (TIN/VIN или аналогичный номер налогоплательщика по месту регистрации Контрагента) с переводом на русский язык

4. ФИНАНСОВАЯ ИНФОРМАЦИЯ¹ :

Для резидентов Российской Федерации – юридических лиц (юридических лиц, формирующих бухгалтерскую отчетность², включая упрощенные формы бухгалтерской отчетности³:

Копии Бухгалтерской отчетности за последние 2 (два) года (с отметкой налоговых органов о принятии), заверенные печатью Контрагента⁴ и подписью руководителя Контрагента:

- Форма 0710001 по ОКУД – Бухгалтерский баланс;
- Форма 0710002 по ОКУД – Отчет о финансовых результатах;
- Форма 0710003 по ОКУД – Отчет об изменениях капитала (при наличии).

При отсутствии данных бухгалтерской отчетности Контрагента на сайте Федеральной службы государственной статистики (Росстат - http://www.gks.ru/accounting_report) необходимо предоставить копии бухгалтерской отчетности с оригинальной печатью и подписью сотрудника налогового органа.

Для резидентов Российской Федерации – индивидуальных предпринимателей, ведущих бухгалтерский учет (индивидуальных

¹ Для публичных Контрагентов допускается использование финансовой отчетности, размещенной в международных информационных системах (Thomson Reuters, Bloomberg и т.п.), либо опубликованной на официальном сайте Контрагента в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

² Информация предоставляется по формам, установленным Приложениями №1, 2, 3 к Приказу Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций».

³ Информация предоставляется по формам, установленным Приложениями № 5 к Приказу Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций».

⁴ В случае отсутствия у юридического лица печати (средства индивидуализации), необходимо предоставить выписку из устава Контрагента, заверенную подписью руководителя Контрагента, с информацией о данном факте;

предпринимателей, формирующих бухгалтерскую отчетность⁵, включая упрощенные формы бухгалтерской отчетности⁶:

Копии Бухгалтерской отчетности за последние 2 (два) года (с отметкой налоговых органов о принятии), заверенные печатью и подписью Индивидуального предпринимателя - Контрагента:

- Форма 0710001 по ОКУД – Бухгалтерский баланс;
- Форма 0710002 по ОКУД – Отчет о финансовых результатах.
- При отсутствии данных бухгалтерской отчетности Контрагента на сайте Федеральной службы государственной статистики (Росстат - http://www.gks.ru/accounting_report) необходимо предоставить копию бухгалтерской отчетности с оригинальной печатью и подписью сотрудника налогового органа.

Для резидентов Российской Федерации – индивидуальных предпринимателей, не ведущих бухгалтерский учет⁷:

Копия налоговых деклараций по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения (форма КНД 1152017) за последние отчетные 2 (два) года (с отметкой налоговых органов о принятии), заверенные Индивидуальным предпринимателем - Контрагентом.

В случае если Индивидуальный предприниматель не сдает форму КНД 1152017, необходимо предоставить письмо с пояснениями и приложением копии налоговых деклараций по иной форме (с отметкой налоговых органов о принятии).

Для нерезидентов Российской Федерации (отчетность по стандартам IAS⁸):

Копии финансовой отчетности за последние отчетные 2 (два) года (допускается неаудированные), заверенные печатью Контрагента и подписью руководителя Контрагента:

- Consolidated Balance Sheet (Бухгалтерский баланс);
- Income Statement (Отчет о прибылях и убытках).

Язык представления отчетности: на любом языке Контрагента с переводом на русский, либо английский язык.

Для нерезидентов Российской Федерации (иная форма отчетности):

Копии финансовой отчетности за последние отчетные 2 (два) года по разделам (Бухгалтерский баланс и Отчет о финансовых результатах), приведенным в соответствие со стандартами, применимыми к Бухгалтерской отчетности на территории Российской Федерации, заверенные печатью Контрагента и подписью руководителя Контрагента.

Язык представления отчетности: на любом языке Контрагента с переводом на русский, либо английский язык.

⁵ Информация предоставляется по формам, установленным Приложениями №1, 2, 3 к Приказу Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций».

⁶ Информация предоставляется по формам, установленным Приложениями № 5 к Приказу Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций».

⁷ В соответствии с п.1 п. 2 ст. 6 Федерального закона N 402-ФЗ от 06.12.2011 «О бухгалтерском учете».

⁸ International Accounting Standards (IAS) – Международный стандарт финансовой отчетности (МСФО).